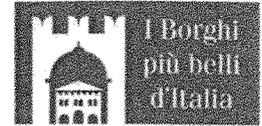




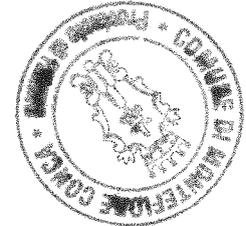
# Comune di Montefiore Conca

Provincia di Rimini



Certificazione del 14/09/2002

## AREA CONTABILE FINANZIARIA



### AVVISO PUBBLICO

(approvato con Determinazione n 73/2025 del 30-04-2025)

**PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' NELLA SALA POLIVALENTE "LAMBERTO CIUFFOLI" IN LOCALITA' FALDA.**

#### IL RESPONSABILE

##### **Premesso che:**

- il Comune di Montefiore Conca è proprietario dell'immobile sito in località Falda denominato "Lamberto Ciuffoli" costituito da una sala polivalente, spazio-ufficio, per mq 130,50 comprese le pertinenze e spazio all'aperto;
- con delibera della G.C. n.28 del 08.04.2025, resa immediatamente eseguibile, ha approvato obiettivi, elementi e criteri per l'individuazione di soggetti idonei all'utilizzo del suddetto bene immobile di seguito elencati;

##### A) Obiettivi

- attività per anziani e persone adulte con disabilità;
- attività per alunni di qualsiasi ordine e grado scolastico che presentino disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico;
- laboratori ed attività di doposcuola riservata agli alunni delle scuole: infanzia, primaria e secondaria residenti sul territorio di Montefiore Conca;
- assistenza alle famiglie in stato di necessità dovuta a problemi economici temporanei;
- tutela delle fasce deboli;
- tutela legale e fiscale del consumatore;
- promozione e informazione del territorio in ambito naturalistico, paesaggistico, storico e culturale;
- attività di meditazione e discipline olistiche;

##### B) Elementi

- concessione uso non esclusivo, il Comune potrà disporre annualmente della struttura locali-uffici per n.2 giorni/settimana e della sala polivalente per n.30 giornate per finalità istituzionali e, comunque, pubbliche;
- durata del rapporto contrattuale anni 3;
- pagamento delle utenze, luce, gas interamente a carico del Comune per il primo anno, al fine di compensare l'avviamento della struttura da parte del soggetto individuato e del 50% per il restante periodo;
- mantenimento della struttura in buon grado di conservazione da parte dell'utilizzatore con onere delle pulizie giornaliere e della piccola manutenzione ordinaria e custodia, ivi compreso il mantenimento del verde pubblico e pulizia nell'area esterna per le attività connesse ai progetti;
- fornitura arredi di base da parte del Comune (tavolo-scrivania, sedie, e armadi);
- fornitura arredi per realizzazione dei progetti approvati a carico del soggetto individuato;
- rendicontazione dell'attività svolta anche sotto l'aspetto economico-finanziario alla fine di ciascun anno da presentare da parte del soggetto individuato;

##### C) Criteri

SOGGETTI AMMESSI	ELEMENTI DI VALUTAZIONE
Organizzazioni di volontariato, Associazioni di promozione sociale, Fondazioni e altre istituzioni di carattere pubblico o privato, riconosciute e non riconosciute, senza fini di lucro incluse nel terzo settore (D.L.gs n.117/2017) operanti senza scopo di lucro	- Esperienza attività, curriculum/soggetto; - Rapporti collaborativi con Enti pubblici per la realizzazione di attività in ambito sociale, culturale ecc.



PROGETTI/ATTIVITA' DA PRESENTARE	ELEMENTI DI VALUTAZIONE - n. soci e volontari coinvolti nelle attività; - n. iniziative/progetti anno; utenti/soggetti coinvolti; - sostenibilità finanziaria in ordine ai progetti presentati; -Radicamento nel territorio- iniziative ricreative a favore collettività/anno;
----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il dettaglio dei requisiti di cui alla lettera C) richiesti per la manifestazione di interesse è il seguente:

- b) possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare con la Pubblica Amministrazione;
- c) fine statutario: assenza scopo di lucro ed eventuale iscrizione nei registri di legge come soggetto del Terzo Settore;
- d) previsione nel proprio Statuto attività coerenti con il presente Avviso;
- e) avvalimento in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti;
- f) capacità economica adeguata per sostenere l'attività proposta e la gestione della sala polivalente "Lamberto Ciuffoli" per il periodo dell'avviso.

I soggetti interessati a presentare proposte progettuali dovranno compilare la richiesta di partecipazione e l'apposita modulistica allegata al presente Avviso, nonché allegare la seguente documentazione firmata in ogni sua parte dal legale rappresentante:

- 1) Proposta progettuale contenente una Relazione descrittiva del progetto, con indicazione delle iniziative, delle relative date o periodo di svolgimento;
- 2) Breve presentazione del soggetto richiedente e delle attività svolte;
- 3) Budget preventivo dell'iniziativa da intendersi autofinanziate con il seguente dettaglio:
  - entrate previste da eventuali quote provenienti da altri enti o sponsor, reperiti nel rispetto della vigente normativa, rimborsi per spese sostenute;
  - dettagliate voci di uscita relative al costo totale del progetto (compresa IVA di legge)
- 4) Copia dell'atto costitutivo e dello Statuto;
- 5) informazioni in merito alla regolarità contributiva;
- 6) Fotocopia del documento di identità del firmatario della manifestazione di interesse, in corso di validità;

Le proposte progettuali, pervenute, entro i termini previsti, saranno esaminati da una apposita Commissione.

La Commissione provvederà ad assegnare ai progetti presentati un punteggio sulla base dei criteri di valutazione sotto riportati, il cui totale è pari a 100 punti così suddivisi:

<b>Qualità della proposta progettuale</b> Verranno valutati il numero di progetti/ attività proposti, il calendario settimanale, il coinvolgimento di altri soggetti, il grado di sostenibilità economica dell'attività proposta, la dotazione di arredi fornita. <i>(Riferimento regolamento comunale ex art.12 L.241/90 e ss.mm.)</i>	<b>PUNTI 70</b> Ottimo..... da 60 a 70 Buono..... da 41 a 59 Sufficiente..... da 21 a 40 Inadeguatezza..... da 0 a 20 Punti
<b>Curriculum</b> Verranno valutati la professionalità, l'esperienza acquisita, le iniziative effettuate nonché l'organizzazione proposta.	<b>PUNTI 30</b> Ottimo..... da 26 a 30 Buono..... da 20 a 25 Sufficiente..... da 11 a 19

(Riferimento regolamento comunale ex art.12  
L.241/90 e ss.mm.)

Inadeguatezza..... da 0 a 10 Punti

A supporto dei progetti ammessi, il Comune concederà l'uso del citato immobile comunale per il seguente periodo sino al 31 dicembre 2028.

I soggetti beneficiari svolgeranno sotto la propria ed esclusiva responsabilità le attività nel rispetto del progetto presentato e di quanto concordato con il Comune, assumendone tutte le conseguenze. Tale responsabilità opera nei confronti dei propri addetti e nei confronti del Comune di Montefiore Conca.

I beneficiari devono, pertanto, predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività svolte e sono responsabili penalmente e civilmente dei danni di qualsiasi genere che possano derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività e dovranno presentare idonea copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a terzi con massimale congruo almeno 500.000,00 e copertura incendi per danni allo stabile con massimale congruo di almeno 200.000,00.

Il Comune potrà in ogni momento per sopraggiunte cause di forza maggiore revocare la concessione in uso dell'immobile ovvero, con congruo preavviso e previo contraddittorio con la controparte per la verifica di un utilizzo difforme dal programma di attività approvato.

I progetti dovranno essere presentati in busta chiusa con la dicitura "Progetti per gestione sala polivalente Lamberto.Ciuffoli " e dovranno pervenire entro e non oltre il **03 GIUGNO 2025 ore 14,00** utilizzando le seguenti modalità:

- direttamente nella sede comunale;
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- tramite posta elettronica certificata, esclusivamente in formato PDF, all'indirizzo: "**comune.montefiore-conca@legalmail.it**"

Per informazioni sul presente Avviso Pubblico è possibile contattare il Responsabile del Procedimento Rag. Corrado Mancini ai seguenti recapiti:

Telefono: 0541/ 980035

E-mail: [ragioneria@comune.montefiore-conca.rn.it](mailto:ragioneria@comune.montefiore-conca.rn.it)

Il Comune di Montefiore Conca informa, che tratterà i dati personale acquisiti dalla presente procedura nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali.

Montefiore Conca 03 maggio 2025



IL RESPONSABILE  
Corrado Mancini



**Allegato A)**

Spett.le Comune di Montefiore Conca  
Via Roma n.3  
47834 Montefiore Conca

**Oggetto:** PROPOSTE PER REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' NEL SALA POLIVALENTE  
"LAMBERTO CIUFFOLI" IN LOCALITA' FALDA.

Il/a sottoscritto/a		codice fiscale n.	
Nato il		A	
in qualità di			
Con attività statutarie di			
Con sede in			
in via		n.	Cap.
Tel n.		Fax n.	
Codice fiscale n.			
Partita IVA n.			

In relazione all'avviso pubblico del 03-05-2205 ed all'iniziativa approvata dal Comune di Montefiore Conca con delibera G.C.n. 28 del 08.04.2025,

### DICHIARA

ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 sotto la propria responsabilità :

- a) di essere (specificare): un'associazione, una fondazione, o un' altra istituzione di carattere pubblico o privato, riconosciuta o non riconosciuta, senza fini di lucro;
- b) di possedere i requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare con la Pubblica Amministrazione;
- c) di non essere/essere iscritto ai registri di legge come soggetto del Terzo Settore (se iscritto, specificare in quale registro e da quanto tempo);
- d) di contemplare nel proprio Statuto attività coerenti con il presente Avviso (se contemplate, indicare quali attività);
- e) di avvalersi in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti;
- f) di avere una capacità economica adeguata per sostenere l'attività proposta e la gestione della sala polivalente "Lamberto Ciuffoli" per il periodo dell'avviso.
- g) di avere un' idonea copertura assicurativa (*indicare quale*)
- h) di avere/non avere posizione contributiva.
- i) di avere preso visione e di accettare tutte le condizioni/elementi contenuti elencati nell'avviso sotto le lettere B).
- l) di predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività svolte assumendo le responsabilità sia penali, sia civili in ordine a danni di qualsiasi genere che possano derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività.

